

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**o wartości poniżej wyrażonej w złotych równowartości 200.000
euro**

**Uniwersytecki Szpital Ortopedyczno – Rehabilitacyjny w Zakopanem
zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego
na wykonanie : Rekonstrukcja pokrycia dachowego (bez usuwania
istniejącego pokrycia z blachy ocynkowanej)
wraz z elementami konstrukcji dachu budynku głównego szpitala.**

Zatwierdzam

1. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiającym jest : Uniwersytecki Szpital Ortopedyczno – Rehabilitacyjny w Zakopanem
ul. Oswalda Balzera 15, 34 – 500 Zakopane

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości kwoty 200.000 EURO

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest rekonstrukcja pokrycia dachowego (bez usuwania istniejącego pokrycia z blachy ocynkowanej) wraz z elementami konstrukcji dachu, według szczegółowego opisu w specyfikacji technicznej

Kod CPV Wspólnego Słownika Zamówień 45 00 00 00 –7 – roboty budowlane
45 26 10 00 –5, 45 26 21 00 -2
45 26 13 20 -3

4. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

Oferta musi obejmować całość zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza, pod rygorem odrzucenia oferty, składania ofert częściowych.

5. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających do 50% wartości zamówienia podstawowego. Przedmiotem zamówień uzupełniających będą roboty tego samego rodzaju jak w zamówieniu podstawowym.

6. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej

7. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA I WARUNKI GWARANCJI

Wykonawca zobowiązany jest do wykonania zamówienia w terminie do dnia **31.08.2012r.**

1. Zgodnie z art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zmianami) Zamawiający dopuszcza zmianę terminu wykonania zadania w zawartej umowie w przypadku wystąpienia siły wyższej – tj. zdarzenia bądź połączenia zdarzeń obiektywnie niezależnych od wykonawcy lub zamawiającego, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonanie części lub całości zobowiązań wynikających z umowy, których wykonawca lub zamawiający nie mogli przewidzieć i którym nie mogli zapobiec, ani ich przewyciężyć i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością ogólnie przewidzianą dla cywilnoprawnych

stosunków zobowiązaniowych (np. powodzie, huragany, itp.).

2. Za termin zakończenia robót przyjmuje się termin zgłoszenia Zamawiającemu przez Wykonawcę na piśmie zakończenia robót, z jednoczesnym potwierdzeniem tego faktu przez Inspektora Nadzoru oraz wpisem do dziennika budowy. Termin zgłoszenia staje się terminem wykonania umowy jeżeli protokół odbioru robót jest pozytywny.

3. Na wykonane roboty Wykonawca udzieli 36 miesięcy gwarancji, liczonych od daty końcowego odbioru robót.

8. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

W postępowaniu o udzielenie zamówienia mogą wziąć udział wszyscy Wykonawcy, którzy spełnią następujące warunki:

1. Posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia do wykonania zamówienia.
3. Posiadanie niezbędnego potencjału technicznego do wykonania zamówienia.
4. Dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
5. Sytuacja ekonomiczna i finansowa Wykonawcy zapewniająca wykonanie zamówienia.
6. Nie podleganie wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia (art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych).

Ocena spełnienia tych warunków będzie dokonywana poprzez badanie złożonych dokumentów pod względem:

1. Formalnym:
 - a) poświadczenia za zgodność,
 - b) pieczętki,
 - c) podpisy osoby upoważnionej,
 - d) aktualności (data wystawienia dokumentu),
 - e) oczywistych omyłek pisarskich.
2. Rachunkowym.

Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w pkt. 9 niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił. Na wezwanie Zamawiającego możliwe jest uzupełnienie wymaganych dokumentów po upływie terminu składania ofert, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

9. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru, albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. Wykaz wykonanych robót w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia

działalności jest krótszy- w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. (zał. nr 4 do specyfikacji). Uwzględniane będą tylko dostawy już zrealizowane.

3. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków z art.22.1 ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.Nr.19poz.177) (zał. nr 3 do SIWZ)

4. Formularz cenowy, stanowiący (załącznik nr 2 do SIWZ)

5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 1,2,4, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio że:

nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

6. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów o których mowa w pkt.1,2,4, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

10. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO

Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazuje się faksem nr (18) 20 142 96 i drogą elektroniczną – zaopatrzenie@klinika.net.pl Fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazanych za pomocą faksu lub drogą elektroniczną zgodnie z art. 27 ust. 2 ustawy Pzp każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza. Oferty i wszystkie dokumenty składa się w formie pisemnej. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna. Zamawiający przyjmuje wszelkie pisma, składane osobiście, w godzinach pracy, tj. w dni robocze od godz. 8:00 do 15:00.

2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

3. Zamawiający jednocześnie przekaże treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono istotne warunki zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści je na swojej stronie internetowej, na której zamieszczono siwz.

4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść siwz. Dokonaną w ten sposób zmianę przekazuje się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom i jest dla nich wiążąca. Zmianę siwz Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej, na której udostępniono siwz.

5. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania z Wykonawcami.

11. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Informacji dotyczących:

a) organizacji przetargu - udziela:

Katarzyna Malik -

tel. 18 20 11 440, godz. 8:00 – 14:00

b) przedmiotu przetargu - udziela:

dyr. admi-ekonomiczny – mgr Maciej Frączek – tel. 18 20 142 96; godz. 10:00 – 14:00

c).kierownik działu technicznego Jacek Czchowski – tel. 604 26 97 82, godz. 10:00 – 14:00

2. Osoby wymienione w ust. poprzedzającym nie mają upoważnienia do udzielania Wykonawcom informacji w zakresie wyjaśnienia treści istotnych warunków zamówienia. Ze względu na obowiązkową pisemność postępowania wszystkie ewentualne wyjaśnienia ustne nie są dla Wykonawców wiążące.

3. Osoby wymienione w części XI siwz ust. 1 są upoważnione do udostępniania do wglądu dokumentacji z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na pisemny wniosek Wykonawcy.

4. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu postępowania o udzielenie zamówienia.

5. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na wniosek. Udostępnienie protokołu lub załączników może nastąpić poprzez wgląd w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego, przesłanie kopii pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, zgodnie z wyborem wnioskodawcy wskazanym we wniosku

6. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane

12. INFORMACJE DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni od daty składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. W uzasadnionych przypadkach na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu do składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

14. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty Zamawiający odrzuci wszystkie oferty złożone przez tego Wykonawcę.

Oferta musi być sporządzona w języku polskim trwałą i czytelną techniką. Zamawiający dopuszcza ręczne wypełnienie formularzy załączników określonych w SIWZ.

Wykonawca może wykorzystać formularze załączników zawartych w niniejszej SIWZ.

Dopuszcza się złożenie w ofercie formularzy załączników sporządzonych przez Wykonawcę.

W przypadku załączania dokumentów (żądanych przez Zamawiającego) w językach obcych, niezbędne jest przedstawienie ich tłumaczenia w języku polskim przez tłumacza przysięgłego.

Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę (lub osoby) umocowaną(e) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Ewentualne umocowanie innych osób do złożenia oferty wraz z załącznikami - pod rygorem odrzucenia oferty - musi być dołączone do oferty

Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza lub osobę(y), umocowaną(e) do reprezentowania Wykonawcy, wymienioną(e) we właściwym rejestrze,(wpisie do ewidencji), tj. osobę (lub osoby) umocowaną(e) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

W przypadku załączenia kserokopii wymaganych dokumentów niezbędne jest poświadczenie ich zgodności z oryginałem przez osoby umocowane do reprezentowania Wykonawcy.

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, który złożył nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania.

Zamawiający informuje, że osoba (osoby) składająca oświadczenie ponosi pełną odpowiedzialność za treść złożonego oświadczenia na zasadach określonych w art. 297 § 1 kodeksu karnego.

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Zamawiający informuje, że nie będzie zwracał materiałów stanowiących ofertę (art. 97 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych).

15. WYJAŚNIENIA I MODYFIKACJE SIWZ

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie SIWZ wpłynie do Zamawiającego na mniej niż 3 dni przed terminem składania ofert. Zamawiający umieści wyjaśnienia na stronie internetowej www.klinika.net.pl

W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ. Każda dokonana przez Zamawiającego modyfikacja SIWZ zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz na stronie internetowej www.klinika.net.pl stając się automatycznie jej częścią. Wszelkie wprowadzone przez Zamawiającego zmiany są wiążące dla Wykonawcy.

Zamawiający przedłuży termin składania ofert w celu umożliwienia Wykonawcom wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści SIWZ. W takim przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy odnoszące się do wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi. Zamawiający nie będzie zwoływał zebrania Wykonawców.

16. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Ofertę należy złożyć w zamkniętym opakowaniu zawierającym opis przedmiotu zamówienia. Uniwersytecki Szpital Ortopedyczno – Rehabilitacyjny w Zakopanem, ul. Oswalda Balzera 15, 34 – 500 Zakopane, budynek administracji, sekretariat “pokrycie dachu.” nie otwierać przed 15.02.2012r. godz. 11:00

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego budynek administracji, sekretariat dyrektora nie później niż do dnia 15.02.2012 r. do godz. 10:30.

Oferty, które wpłyną do Zamawiającego po upływie terminu składania ofert – niezależnie od sposobu, w jaki Wykonawca składa ofertę - będą odesłane bez otwierania do Wykonawcy po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 15.02.2012r. o godz. 11:00 w siedzibie Zamawiającego w budynku administracji w gabinecie dyrektora

Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Wykonawcy mogą być obecni przy otwarciu ofert. Na wniosek Wykonawcy, który nie był obecny przy otwarciu ofert, Zamawiający prześle informacje określone w art. 86 ust. 3 i 4 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

17. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

Wszelkie kwoty zawarte w ofercie muszą być wyrażone w złotych polskich (PLN).

Określona przez Wykonawcę cena za wykonanie całego przedmiotu zamówienia jest ostateczna i nie podlega zmianie w okresie obowiązywania umowy.

Cena musi obejmować wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia określone w SIWZ technicznej

Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w sposób określony w art. 87 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

18. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

19 OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Kryteria oceny ofert – zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:

- oferta spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
- oferta została złożona przez Zamawiającego w terminie
- wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryterium przedstawione poniżej;

Kryterium	znaczenie procentowe
Cena	- 100 %

Zamawiający przy wyborze oferty będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

a) Cena oferty (c) – 100%,

Punkty będą przyznawane wg wzoru:

$$c = \frac{\text{cena oferowana najniższa}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100$$

3. O wyborze oferty najkorzystniejszej zadecyduje najwyższa liczba uzyskanych punktów. Pod uwagę będą brane liczby zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

4. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty

5. Zamawiający poprawia w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek:
 - c) w przypadku sumowania cen za poszczególne części zamówienia – jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen za części zamówienia, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za części zamówienia,
 - d) jeżeli cenę za zamówienie podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonemu obliczeniu ceny.
 - 6) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
7. Zamawiający nie będzie prowadził negocjacji z Wykonawcą dotyczących złożonej oferty oraz dokonywał jakiegokolwiek zmiany w treści złożonej oferty, z wyjątkiem określonym w ust. Poprzedzającym

20. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- 1) O wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko,

siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust.1 pkt 1, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

3. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zajdzieco najmniej jedna z okoliczności wymienionych w art. 93 ustawy Pzp.

4. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:

1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert;

2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert:

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne

5. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, w sposób określony w pkt XI siwz (*faksem lub drogą elektroniczną*); albo 10 dni – jeżeli zawiadomienie zostało przekazane w inny sposób (*pisemnie*).

6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

7. Przed podpisaniem umowy Wykonawca wskaże osobę, która będzie pełnić funkcję kierownika budowy, oraz przedłoży zamawiającemu wymagane prawem budowlanym (Dz.U. z 2010 r. Nr 243 poz. 1623 ze zmianami) niezbędne dokumenty do objęcia tej funkcji (do złożenia do Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego).

8. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy dostarczy zamawiającemu kosztorys ofertowy uproszczony. Będzie on służył do rozliczeń pomiędzy Wykonawcą i Zamawiającym. W przypadku nie przedłożenia przez Wykonawcę kosztorysu ofertowego uproszczonego w terminie wskazanym przez Zamawiającego (do dnia podpisania umowy), Zamawiający odstąpi od podpisania umowy z winy Wykonawcy

20. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. Najpóźniej w dniu podpisania umowy (przed jej podpisaniem) Wykonawca jest zobowiązany wpłacić zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy - Bank Pekao S. A. ul. Krupówki 19, 34 – 500 Zakopane Nr 50 1240 4748 1111 0000 4879 2725
4. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wyniesie 30 % wysokości zabezpieczenia. Kwota ta zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

21. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY.

W treści umowy znajdują się m. in. następujące zapisy:

- 1) Ustala się wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustalone w drodze przetargu.
- 2) Dopuszcza się możliwości częściowego fakturowania.
- 3) Faktura będzie płatna w terminie do 14 dni od daty jej otrzymania, po pozytywnym protokole odbioru.
- 4) Na wykonane roboty Wykonawca udziela 36 miesięcy gwarancji od dnia końcowego odbioru.
- 5) Kary umowne:
Wykonawca zapłaci Zamawiającemu:
 - za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki,
 - za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn dotyczących Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto,
 - za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi w wysokości 0,5% od całkowitego wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego,Zamawiający ma prawo dokonać potrąceń swoich wierzytelności z tytułu kar umownych lub odszkodowań z wierzytelności Wykonawcy określonej w fakturze.
Zamawiający zapłaci Wykonawcy za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto pozostałej do wykonania części dostawy.
Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych.

6) Zgodnie z art. 6471 Kodeksu Cywilnego (Dz. U. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.) w umowie strony ustalą zakres robót, które Wykonawca będzie wykonywał osobiście lub za pomocą podwykonawców. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy o roboty budowlane z podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego. Zapisy w umowie pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą nie mogą być sprzeczne z zapisami w umowie pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym. Faktury za roboty, przy których brał udział podwykonawca zostaną zapłacone Wykonawcy po uprzednim przedstawieniu oświadczenia podwykonawcy o zapłaceniu wynagrodzenia z umowy z Wykonawcą.

Zmiana umowy:

a. Zamawiający w uzgodnieniu z Wykonawcą może w każdej chwili zarządzić wprowadzenie robót zamiennych o ekwiwalentnej wartości do wykonywanego zakresu umowy, w przypadku zaistnienia okoliczności wynikających z technologii lub funkcjonalności przedmiotu zamówienia. W przypadku, gdyby strony ustaliły wykonanie robót zamiennych w ramach niniejszej umowy, wtedy wartość każdej takiej modyfikacji zostanie poddana osobnej wycenie w oparciu o analizę cen przedstawioną przez Wykonawcę, sprawdzoną przez Inspektora Nadzoru i zatwierdzoną przez Zamawiającego. Roboty zamienne będą zgłaszane przed ich wprowadzeniem.

b. Zamawiający dopuszcza zmianę osoby inspektora nadzoru.

c. Zamawiający dopuszcza zmianę terminu wykonania zamówienia w wyniku wystąpienia robót dodatkowych

d. Zmiana umowy może nastąpić w okoliczności zaistnienia, po zawarciu umowy, przypadku siły wyższej, przez którą, na potrzeby niniejszego warunku rozumieć należy zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej strony więzi prawnej:

- o charakterze niezależnym od stron,
- którego strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy,
- którego nie można uniknąć ani któremu strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności,
- której nie można przypisać drugiej stronie;

Za siłę wyższą warunkującą zmianę umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia;

8) Odstąpienie od umowy:

Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy na zasadach ogólnych określonych w kodeksie cywilnym, dodatkowo także:

- w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy
- zostanie ogłoszona upadłość lub likwidacja firmy Wykonawcy,
- zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,

- wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn w ciągu 7 dni od dnia przekazania terenu budowy oraz nie podejmuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,

12

Numer sprawy : ZP/3/2012

Uniwersytecki Szpital Ortopedyczno –Rehabilitacyjny w Zakopanem 34-500 Zakopane, ul. O. Balzera 15
tel. (018) 20 120 61, fax (018)20 142 96

- w razie wystąpienia nieuzasadnionej przerwy w wykonywaniu robót trwającej dłużej niż 14 dni.

22. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zgodnie z art. 180 ustawy Pzp wobec czynności Zamawiającego podjętych niezgodnie z ustawą w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy, wykonawcy przysługuje odwołanie.
2. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy (faksem) albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób (pisemnie).
3. Odwołanie dotyczące treści ogłoszenia lub postanowień siwz wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie zamówień publicznych lub zamieszczenia siwz na stronie internetowej. Odwołanie wobec innych czynności wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Zastosowanie ma art. 27 ust. 2.
5. Pozostałe informacje na ten temat znajdują się w rozdziale 2 (art. 180 – 198) ustawy Prawo zamówień publicznych

23. W INNYCH SPRAWACH NIEUREGULOWANYCH W SIWZ MAJĄ ZASTOSOWANIE PRZEPISY USTAWY PZP (Dz. U. z 2010r. nr 113, poz. 759 ze zmianami) oraz kodeks cywilny.

Zatwierdzam:

Numer sprawy : ZP/3/2012

Uniwersytecki Szpital Ortopedyczno –Rehabilitacyjny w Zakopanem 34-500 Zakopane, ul. O. Balzera 15
tel. (018) 20 120 61, fax (018)20 142 96

21. ZAŁĄCZNIKI STANOWIĄCE INTEGRALNĄ CZĘŚĆ SIWZ

Załącznik Nr 1 – specyfikacja techniczna

Załącznik nr 2 - Formularz cenowy

Załącznik nr 3 - Oświadczenie dot. art.22 pzp

Załącznik nr 4 – wykaz robót

Załącznik nr 5 – przedmiar robót

Załącznik nr 6 – dokumentacja foto

Numer sprawy : ZP/3/2012

Uniwersytecki Szpital Ortopedyczno –Rehabilitacyjny w Zakopanem 34-500 Zakopane, ul. O. Balzera 15
tel. (018) 20 120 61, fax (018)20 142 96

ZAŁĄCZNIK NR 2 do SIWZ

SIWZ

ZAŁĄCZNIK NR 2 do

Nr sprawy: ZP/3/2012

FORMULARZ CENOWY

Wykonanie:
(wpisać nazwę)

1. Cena oferty netto :

a) wartość (nie zawiera podatku VAT) PLN
(słownie:)

Podatek VAT : PLN
(słownie:)

b) cena oferty brutto(zawiera podatek VAT)PLN
(słownie:)

2. Wartość (bez podatku VAT) zawiera: koszty transportu, koszty ubezpieczenia, oraz wszelkie inne składowe za wyjątkiem podatku VAT.

3. Termin płatności (..... dni od daty otrzymania faktury,

.....
podpis Wykonawcy

Numer sprawy : ZP/3/2012

Uniwersytecki Szpital Ortopedyczno –Rehabilitacyjny w Zakopanem 34-500 Zakopane, ul. O. Balzera 15
tel. (018) 20 120 61, fax (018)20 142 96

ZAŁĄCZNIK NR 3 do SIWZ

Nr sprawy: ZP/3/2012

Pieczęć Zamawiającego

“Oświadczenie Wykonawcy” o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Imiona

.....

Nazwisko

.....

Wypełnia osoba upoważniona do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

Seria i numer dowodu

osobistego

Organ

wydający

Pesel

Nazwa

firmy

Adres

.....

Niniejszym, zgodnie z Art. 22 ust.1 pkt. 1-3 ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29.01.2004r. (Dz.U. Nr 19 poz. 177), oświadczam(y), że podmiot który reprezentuję /reprezentujemy:

1. Posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

4. Nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1,2 ustawy, tzn. nie jest:

a) Wykonawcą, który w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządził szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,

b) Wykonawcą, w stosunku do którego otwarto likwidację lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego,

16

Numer sprawy : ZP/3/2012

Uniwersytecki Szpital Ortopedyczno –Rehabilitacyjny w Zakopanem 34-500 Zakopane, ul. O. Balzera 15
tel. (018) 20 120 61, fax (018)20 142 96

c). Wykonawcą, który zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

d) osobą fizyczną prawomocnie skazaną za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,

e) spółką jawną, której wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo wymienione w pkt. d,

f) spółką partnerską, której partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo wymienione w pkt. d,

g) spółką komandytową oraz spółką komandytowo – akcyjną, której komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo wymienione w pkt. d,

h) osobą prawną,- której urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo wymienione w pkt. d, podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,

j) Wykonawcą, który wykonywał bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwał się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba, że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji.

5. Złożoną ofertą pozostanę związany dni od dnia upływu terminu składania ofert.

6. Zapoznałem się z warunkami przedstawionymi w SIWZ, projekcie umowy oraz wszystkimi otrzymanymi modyfikacjami treści SIWZ i przyjmuję je bez zastrzeżeń.

7. Zobowiązuję się w przypadku wyboru oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

miejsowość i data

podpis

17

Numer sprawy : ZP/3/2012

Uniwersytecki Szpital Ortopedyczno –Rehabilitacyjny w Zakopanem 34-500 Zakopane, ul. O. Balzera 15

tel. (018) 20 120 61, fax (018)20 142 96

ZAŁĄCZNIK Nr 4 do SIWZ

Wykaz wykonanych robót

Zamawiający /nazwa/ Adres /telefon	Rodzaj zamówienia	Wartość zamówienia	Data wykonania	Odbiorca /miejsce wykonania

.....
podpis

